

## Datenschutzinformation – Erhebung von personenbezogenen Daten in der Kindertagesstätte „Kindergarten Spatzennest“

Hiermit möchten wir Sie gemäß den Vorgaben der Art. 13 und 14 der DSGVO über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, die im Rahmen unserer Tätigkeiten in der Kindertagesstätte „Kindergarten Spatzennest“ erhoben und verarbeitet werden, informieren. Nehmen Sie hierzu bitte die nachstehenden Informationen zur Kenntnis.

### 1. Verantwortliche Stelle im Sinne des Datenschutzrechts

Markt Bruckmühl  
Gewerbepark BWB 13  
83052 Bruckmühl  
Tel.: 08062 59 0  
E-Mail: [rathaus@bruckmuehl.de](mailto:rathaus@bruckmuehl.de)  
Web.: [www.bruckmuehl.de](http://www.bruckmuehl.de)

### 2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

– Herr Florian Wolf –  
Firma CyberTecc GmbH  
E-Mail-Adresse: [info@cybertecc.de](mailto:info@cybertecc.de)

### 3. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Die Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt ausschließlich zweckgebunden, z.B. für:

- die Aufnahme von Kindern
- die Betreuung von Kindern
- Vergabeverfahren der freien Plätze des Kindergartens
- die Verwaltung der organisatorischen Abläufe
- die Verwaltung der Abrechnungen
- Dokumentation in der Einrichtung über die pädagogische Arbeit (Beobachtungsbögen)
- Bilder und Videoaufnahmen
- Portfolio
- die Kooperation mit der zuständigen Schule
- ggf. die Kooperation mit Trägern der Jugendhilfe, Fachdiensten, Kinderärzten, ...

Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus:

- Art. 6 Abs. 1 DSGVO
- Art. 4 BayDSG i.V.m BayKiBiG
- Kindertageseinrichtungssatzung
- Kindertageseinrichtungs-Gebührensatzung

#### 4. Kategorien personenbezogener Daten, die im Zuge einer Antragsstellung erhoben und verarbeitet werden

##### Daten des betreuten Kindes:

- Name, Vorname
- Geburtsdatum
- Geschlecht
- Anschrift
- Religion
- Staatsangehörigkeit
- Herkunft, nicht deutsche Herkunftssprache, Migrationshintergrund
- Sprachförderung, Förderbedarf
- Schulkind, Vorschulkind, Pflegekind
- Datum der Aufnahme und Betreuungszeitraum, Buchungszeit
- Hausarzt, Krankenkasse
- ärztliche Bescheinigungen über Vorsorgeuntersuchungen
- Impfnachweise und ggf. Entwicklungsstörungen
- chronische Krankheiten, Allergien, Inklusion
- Eingliederungshilfe nach §§ 35a, 53-64 SGBVIII
- Rückstellung des Kindes / Aufnahme in die Grundschule

##### Erziehungs- bzw. Personensorgeberechtigte:

- Name, Vorname
- Geburtsdatum
- Anschrift
- Kontaktdaten
- Familienstand
- Staatsangehörigkeit
- Religion
- Herkunft, nicht deutsche Herkunftssprache
- Arbeitgeber, Beruf bzw. Tätigkeit
- täglicher Betreuungsbedarf
- Bankverbindung
- Höhe des Elternbeitrags
- chronische Krankheiten, Allergien
- Nachweise zum Sorgerecht

##### Daten Dritter:

- Daten Geschwisterkinder: Name, Vorname, Geburtsdatum
- Daten weiterer Abholberechtigter: Name, Vorname, Kontaktdaten
- Daten externer Beitragszahler: Name, Vorname, Anschrift, Kontaktdaten, Bankverbindung

##### Mitarbeiter:

- Name, Vorname, ggf. Geburtsname
- Geburtsdatum und -ort
- Familienstand
- Religion

- Anschrift
- Kontaktdaten
- Nachweise über Berufsausbildung und Weiterbildungen
- Anstellungsart
- Eintrittsdatum
- Funktion
- Arbeitszeit
- Urlaubstage
- Fehlzeiten
- Impfnachweise
- erweitertes Führungszeugnis
- Führerschein

#### 5. Kategorien von Empfängern oder Empfänger, denen Ihre personenbezogenen Daten offengelegt werden oder noch offengelegt werden können

- Landratsamt
- Jugendamt
- Jugendhilfe
- Frühförderstellen, ...
- Grundschule
- Gastgemeinden
- Buchhaltungsprogramme

#### 6. Übermittlung von personenbezogenen Daten in ein Drittland

Es ist nicht geplant, Ihre Daten in ein Drittland zu übermitteln.

#### 7. Dauer der Datenspeicherung

Ihre Daten werden nach der Erhebung bei der Gemeinde/Kindergarten so lange gespeichert, wie dies unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen für die jeweilige Aufgabenerfüllung erforderlich ist.

Förderrelevante Unterlagen sind für die Dauer von 5 Jahren nach Ablauf des Bewilligungsjahres aufzubewahren, sofern kein Verwaltungs- oder Gerichtsverfahren anhängig ist.

#### 8. Ihre Rechte (DSGVO)

Jede betroffene Person hat das Recht auf:

- Auskunft nach Art. 15 DSGVO
- Berichtigung nach Art. 16 DSGVO
- Löschung nach Art. 17 DSGVO
- Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DSGVO

- Mitteilung nach Art. 19 DSGVO
- Datenübertragbarkeit nach Art. 20 DSGVO
- Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung nach Art. 21 DSGVO

Darüber hinaus besteht ein Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde nach Art. 77 DSGVO, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt.

Bayerischer Landesbeauftragter für den Datenschutz

Postfach 22 12 19

80502 München

## 9. Erforderlichkeit der Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten

Die Erforderlichkeit Ihre personenbezogenen Daten bereitzustellen, ergibt sich aus:

- Art. 28a BayKiBiG
- § 35 SGB I
- §§ 61-68 SGB VIII
- Art. 6 Abs. 1 DSGVO

Sofern Sie die Daten nicht bereitstellen, kann die Gemeinde/Kindergarten Ihren Antrag auf Betreuung wegen fehlender Mitwirkung ganz oder teilweise ablehnen.

## 10. Widerrufsrecht

***Erfolgt die Verarbeitung durch die Gemeinde/Kindergarten nach einer entsprechenden Einwilligung (Art. 6 DSGVO), können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung der Daten, wird durch diese nicht berührt.***