

Datenschutzinformation – Erhebung von personenbezogenen Daten im „Kindergarten Sonnenschein“

Der Schutz Ihrer Daten ist uns ein besonderes Anliegen. Deshalb möchten wir Sie gemäß den Vorgaben der Art. 13 und Art. 14 der DSGVO über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, die im Rahmen unserer Tätigkeiten im „Kindergarten Sonnenschein“ erhoben und verarbeitet werden, informieren. Nehmen Sie hierzu bitte die nachstehenden Informationen zur Kenntnis.

1. Verantwortliche Stelle im Sinne des Datenschutzrechts

Markt Bruckmühl
Gewerbepark BWB 13
83052 Bruckmühl
Tel.: 08062 59 0
E-Mail: rathaus@bruckmuehl.de
Web.: www.bruckmuehl.de

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Firma CyberTecc GmbH
E-Mail-Adresse: datenschutz@cybertecc.de

3. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Wir verarbeiten personenbezogene Daten ausschließlich, soweit dies für festgelegte, eindeutige und rechtmäßige Zwecke erforderlich ist. Die Verarbeitung erfolgt insbesondere zu folgenden Zwecken:

- Durchführung des Anmelde- und Aufnahmeverfahrens
- Vergabe freier Betreuungsplätze
- Abschluss, Durchführung und Verwaltung des Betreuungsverhältnisses
- Planung und Organisation des pädagogischen Alltags
- Dokumentation der pädagogischen Arbeit (Beobachtungsbögen, Entwicklungsdokumentation, Portfolioarbeit)
- Kommunikation mit Eltern und Personensorgeberechtigten
- Organisation von Abholberechtigungen und Notfallkontakten
- Verwaltung von Buchungszeiten, Beiträgen, Gebühren und Abrechnungen
- Organisation der Mittagsverpflegung
- Zusammenarbeit mit zuständigen Behörden, insbesondere Jugendamt, Landratsamt, Gesundheitsamt oder Grundschule, soweit gesetzlich vorgesehen oder erforderlich
- Erstellung und Nutzung von Foto-, Ton- oder Videoaufnahmen, soweit hierfür eine gesetzliche Grundlage oder eine wirksame Einwilligung vorliegt
- Personalverwaltung, soweit Beschäftigtendaten betroffen sind

Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus:

- Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO, soweit eine Einwilligung erteilt wurde
- Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO, soweit die Verarbeitung zur Durchführung eines Betreuungsverhältnisses oder vorvertraglicher Maßnahmen erforderlich ist
- Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO, soweit die Verarbeitung zur Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen erforderlich ist
- Art. 6 Abs. 1 lit. e DSGVO i. V. m. Art. 4 BayDSG, soweit die Verarbeitung zur Wahrnehmung einer Aufgabe im öffentlichen Interesse erforderlich ist
- Art. 9 Abs. 2 DSGVO, soweit besondere Kategorien personenbezogener Daten, insbesondere Gesundheitsdaten oder Religionsdaten, verarbeitet werden und hierfür eine gesetzliche Grundlage oder eine ausdrückliche Einwilligung vorliegt
- Bayerisches Kinderbildungs- und -betreuungs-gesetz (BayKiBiG)

- Verordnung zur Ausführung des Bayerischen Kinderbildungs- und -betreuungsgesetzes (AVBayKiBiG)
- Sozialgesetzbuch Achtes Buch (SGB VIII), insbesondere Vorschriften zur Kinder- und Jugendhilfe
- Sozialgesetzbuch Erstes Buch (SGB I), soweit einschlägig
- die jeweils geltende Kindertageseinrichtungssatzung
- die jeweils geltende Kindertageseinrichtungs-Gebührensatzung

4. Kategorien personenbezogener Daten, die im Zuge einer Antragsstellung erhoben und verarbeitet werden

Im Rahmen der Aufnahme, Betreuung, Verwaltung und Organisation der Kindertageseinrichtung können insbesondere folgende personenbezogene Daten verarbeitet werden:

Daten des betreuten Kindes:

- Name, Vorname
- Geburtsdatum
- Geschlecht
- Anschrift
- Staatsangehörigkeit
- Religionszugehörigkeit soweit erforderlich oder angegeben
- Herkunft, nicht deutsche Herkunftssprache, Migrationshintergrund soweit erforderlich oder angegeben
- Angaben zu Sprachförderung oder sonstigem Förderbedarf
- täglicher Betreuungsbedarf
- Angaben zum Status als Schulkind, Vorschulkind oder Pflegekind
- Datum der Aufnahme, Betreuungszeitraum und Buchungszeit
- Teilnahme an der Mittagsverpflegung
- Gruppenzugehörigkeit
- Krankenkasse soweit für Notfälle oder organisatorische Zwecke erforderlich
- ärztliche Bescheinigungen über Vorsorgeuntersuchungen soweit gesetzlich erforderlich
- Nachweise zum Masernschutz oder sonstige gesetzlich erforderliche Gesundheitsnachweise
- Angaben zu chronischen Erkrankungen, Allergien, Unverträglichkeiten, Medikamentengabe, Behinderungen oder Inklusionsbedarf, soweit für Betreuung, Gesundheitsschutz oder Förderung erforderlich
- Angaben zu Eingliederungshilfe oder besonderem Unterstützungsbedarf, soweit einschlägig
- Angaben zur Rückstellung vom Schulbesuch oder zur Aufnahme in die Grundschule
- pädagogische Beobachtungen, Entwicklungsdokumentationen, Portfolios und vergleichbare Unterlagen
- Foto-, Ton- oder Videoaufnahmen, soweit zulässig oder eingewilligt

Daten der Eltern, Erziehungs- oder Personensorgeberechtigten:

- Name, Vorname
- Anschrift
- Kontaktdaten, insbesondere Telefonnummer und E-Mail-Adresse
- Geburtsdatum, soweit erforderlich
- Familienstand, soweit erforderlich
- Staatsangehörigkeit, soweit erforderlich
- Religionszugehörigkeit, soweit erforderlich oder angegeben
- Herkunft oder nicht deutsche Herkunftssprache, soweit erforderlich oder angegeben
- Angaben zu Arbeitgeber, Beruf oder Tätigkeit, soweit für die Platzvergabe, Beitragsberechnung oder Organisation erforderlich
- Bankverbindung
- Angaben zur Beitragspflicht und Höhe des Elternbeitrags

- Kommunikationsinhalte im Zusammenhang mit Betreuung, Organisation, Abrechnung oder pädagogischen Belangen

Daten weiterer Personen:

Soweit erforderlich, verarbeiten wir auch Daten weiterer Personen, insbesondere:

- Name und Vorname abholberechtigter Personen, Geschwisterkinder oder externer Beitragszahler
- Anschrift abholberechtigter Personen oder externer Beitragszahler soweit erforderlich
- Kontaktdaten abholberechtigter Personen oder externer Beitragszahler
- Geburtsdatum von Geschwisterkindern
- ggf. Angaben, die für Beitragsermäßigung, Platzvergabe oder organisatorische Zwecke von Geschwisterkindern erforderlich sind
- Beziehungen abholberechtigter Personen zum Kind soweit erforderlich
- Bankverbindung und Angaben zur Zahlungspflicht externer Beitragszahler
- Name und Vorname, Geburtsdatum und Beziehung zum Kind der nicht abholberechtigten Personen

Beschäftigtendaten:

- Name, Vorname, ggf. Geburtsname
- Geburtsdatum
- Anschrift und Kontaktdaten
- Familienstand soweit erforderlich
- Religionszugehörigkeit, soweit für arbeits-, steuer- oder tarifrechtliche Zwecke erforderlich
- Nachweise über Ausbildung, Qualifikation und berufliche Eignung
- Anstellungsart
- Eintrittsdatum
- Gruppenzugehörigkeit
- Funktion und Aufgabenbereich
- Arbeitszeit
- Urlaubs- und Fehlzeiten
- Fortbildungsnachweise
- sonstige für das Beschäftigungsverhältnis erforderliche Daten

5. Kategorien von Empfängern oder Empfänger, denen Ihre personenbezogenen Daten offengelegt werden oder noch offengelegt werden können

Personenbezogene Daten werden nur weitergegeben, soweit hierfür eine rechtliche Grundlage besteht oder die Weitergabe zur Erfüllung der genannten Zwecke erforderlich ist. Empfänger oder Kategorien von Empfängern können insbesondere sein:

- interne zuständige Stellen des Marktes Bruckmühl oder des Kindergartens
- Landratsamt
- Jugendamt
- Träger der öffentlichen Jugendhilfe
- Gesundheitsamt
- Grundschule oder schulvorbereitende Einrichtungen, soweit gesetzlich vorgesehen oder mit Einwilligung
- Gastgemeinden, soweit für interkommunale Abrechnung oder Zuständigkeit erforderlich
- Zahlungsdienstleister und Kreditinstitute
- Anbieter von Buchhaltungs-, Verwaltungs- oder Abrechnungssoftware
- IT-Dienstleister und Auftragsverarbeiter
- Essensanbieter oder Caterer, soweit für die Organisation der Verpflegung erforderlich

- externe Fachstellen, Frühförderstellen oder Beratungsstellen, soweit gesetzlich zulässig oder eingewilligt
- Gerichte, Behörden oder sonstige öffentliche Stellen, soweit eine gesetzliche Verpflichtung besteht

6. Datenverarbeitung bei Dritterhebung (nach Art. 14 DSGVO Quelle der Daten)

In bestimmten Fällen verarbeiten wir personenbezogene Daten, die uns nicht direkt von der betroffenen Person übermittelt wurden, sondern von Dritten oder anderen Stellen.

Hierzu gehören insbesondere:

- Andere kommunale Dienststellen (z. B. Einwohnermeldeamt, Jugendamt, Sozialamt)
- Gesundheitsämter oder Ärzte im Rahmen von Impf- oder Gesundheitsnachweisen
- Frühere Kindertageseinrichtungen oder Betreuungseinrichtungen
- Schulen oder schulvorbereitende Einrichtungen
- Fachstellen, Frühförderstellen oder Beratungsstellen
- sonstige Behörden oder öffentliche Stellen, soweit eine gesetzliche Übermittlungsbefugnis besteht
- Eltern bzw. Personensorgeberechtigte des betreuten Kindes (z. B. für Notfallkontakte, abholberechtigte Personen)

7. Übermittlung von personenbezogenen Daten in ein Drittland

Eine Übermittlung personenbezogener Daten an ein Drittland außerhalb der Europäischen Union beziehungsweise des Europäischen Wirtschaftsraums oder an eine internationale Organisation ist grundsätzlich nicht vorgesehen.

8. Dauer der Datenspeicherung

Ihre Daten werden nach der Erhebung nur so lange gespeichert, wie dies unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen für die jeweilige Aufgabenerfüllung erforderlich ist.

Förderrelevante Unterlagen werden für die gesetzlich oder förderrechtlich vorgesehene Dauer aufbewahrt. Soweit einschlägig, sind förderrelevante Unterlagen für fünf Jahre nach Ablauf des Bewilligungsjahres aufzubewahren, sofern kein Verwaltungs- oder Gerichtsverfahren anhängig ist.

Nach Ablauf der jeweiligen Aufbewahrungsfristen werden die Daten gelöscht oder datenschutzgerecht vernichtet, sofern keine weitere Rechtsgrundlage für die Speicherung besteht.

9. Ihre Rechte (DSGVO)

Jede betroffene Person hat das Recht auf:

- Auskunft nach Art. 15 DSGVO
- Berichtigung nach Art. 16 DSGVO
- Löschung nach Art. 17 DSGVO
- Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DSGVO
- Mitteilung nach Art. 19 DSGVO
- Datenübertragbarkeit nach Art. 20 DSGVO
- Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung nach Art. 21 DSGVO

Darüber hinaus besteht ein Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde nach Art. 77 DSGVO, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt.

Bayerischer Landesbeauftragter für den Datenschutz
Postfach 22 12 19
80502 München

10. Erforderlichkeit der Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten

Die Bereitstellung bestimmter personenbezogener Daten ist erforderlich, damit wir den Antrag auf Aufnahme bearbeiten, über die Platzvergabe entscheiden und ein Betreuungsverhältnis durchführen können. Teilweise ergibt sich die Pflicht zur Bereitstellung aus gesetzlichen Vorgaben, insbesondere aus den Vorschriften zur Kindertagesbetreuung, zur Kinder- und Jugendhilfe, zum Infektionsschutz, zur Beitrags- und Gebührenverwaltung sowie aus der jeweils geltenden Satzung des Marktes Bruckmühl.

Werden die hierfür erforderlichen Daten nicht bereitgestellt, kann dies dazu führen, dass der Antrag auf Aufnahme nicht oder nicht vollständig bearbeitet werden kann, ein Betreuungsplatz nicht vergeben werden kann oder einzelne Leistungen nicht erbracht werden können.

Soweit die Bereitstellung personenbezogener Daten freiwillig ist, insbesondere bei Verarbeitungen auf Grundlage einer Einwilligung, entstehen aus der Nichtbereitstellung keine Nachteile. Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden.

11. Widerrufs- und Widerspruchsrecht

Sofern die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten auf Ihrer Einwilligung gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO beruht, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung bleibt hiervon unberührt (Art. 7 Abs. 3 DSGVO).

Soweit die Verarbeitung auf Art. 6 Abs. 1 lit. e DSGVO beruht, haben Sie das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzulegen (Art. 21 Abs. 1 DSGVO).