



Der Markt (ca. 17.500 Einwohner) sucht spätestens zum 01.01.2022 eine

Leitung für das Bürger- und Kulturhausmanagement (m/w/d)

Angegliedert sind die Bereiche Stadtmarketing/Citymanagement und Öffentlichkeitsarbeit.

Ihr Aufgabenbereich umfasst insbesondere:

Bereich Bürger- und Kulturhausmanagement

- Leitung des Bürger –und Kulturhausmanagements des im Sommer 2022 in Betrieb gehenden neuen Bürger- und Kulturhauses des Marktes Bruckmühl
- Suche nach Veranstaltern in der (Klein-)Kunst- und Musikszene sowie im Kabarettbereich
- Akquise bzw. Ansprechpartner für eine externe Agentur mit einem Rahmenvertrag zur Durchführung von kulturellen Veranstaltungen im Bürger- und Kulturhaus
- Absprache mit den Kulturschaffenden im Gemeindebereich/dem Landkreis/in der Region sowie dem Kulturreferenten des Landkreises Rosenheim
- Koordinierung der Nutzer (Vereine, Firmen)
- Entwicklung einer über das Jahr verteilten Veranstaltungsreihe
- Wiederbelebung der Bruckmühler Kulturtage (Musik-, Kleinkunst, Kabarettveranstaltungen)
- Entwicklung von Konzepten mit dem Kulturreferenten im Marktgemeinderat
- Präsentation und Billigung der Konzepte im Marktgemeinderat

Bereich Stadtmarketing/Citymanagement

- Aufbau eines Citymanagements (Koordinierung aller Beteiligten; insb. Wirtschaftsverbände, Einzelhändler, Vereine).
- Fachliche Begleitung des Arbeitskreises „Innenstadt“ des Marktgemeinderates
- Organisation, Durchführung und Nachbereitung von (Groß-)veranstaltungen insb. in der Innenstadt und anderen zentralen Versorgungsbereichen.
- Organisation, Durchführung und Nachbereitung von Bürgerbeteiligungen (z.B. Bürgerwerkstatt)
- Termin- und Veranstaltungsmanagement samt Koordination für die Gesamtgemeinde in Abstimmung mit den Ortskartellen/Vereinen; Erarbeitung von Mittel- und Langfristplanungen zusammen mit allen Beteiligten
- Verwaltung des Budgets für Citymanagement
- Abstimmung mit den jew. Städtebauförderungsprogrammen (z.B. „Leben findet INNENstadt“)
- B2b-Content-Marketing (zielgruppenrelevante hilfreiche und informative Inhalte erstellen und vermarkten)
- Erarbeitung einer „Marke Bruckmühl“ (Branding)
- Interkommunale und eigenständige Abstimmung der Projekte im Gebiet der „SUR Rosenheim“ bzw. im Verbund Wirtschaftsforum Mangfalltal sowie SMG (Standortmarketinggesellschaft Landkreis Miesbach)

Bereich Öffentlichkeitsarbeit

- Zentraler Ansprechpartner für die Medien (Presse, lokale Zeitungen, Anzeigenblätter, Funk, Fernsehen); Erteilung von Presseauskünften, Funktion eines Pressesprechers in direkter Zuordnung und enger Abstimmung zum Ersten Bürgermeister
- Information der Öffentlichkeit.
- Öffentlichkeitsarbeit; Evaluierung der Bürgerbedürfnisse (Umfragen/Befragungen)

Den Datenschutzhinweis zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung finden Sie unter www.bruckmuehl.de/buergerservice/rathaus/stellenangebote/.

- Installierung einer „Kummerkastenfunktion“ z.B. durch Einrichtung einer E-Mailadresse Buergeraanfrage@bruckmuehl.de mit Betreuung und entsprechender Beantwortung
- Täglicher Pressedienst
- Recherche auch von komplizierten und komplexen Sachverhalten und Zusammenhängen
- Beantwortung von Anfragen der Presse und der Öffentlichkeit (schriftlich und mündlich).
- Mittelfristig Übernahme der Redaktion und Herausgabe des Bruckmühler-Bürger-Boten
- Erstellung und Pflege eines Pressearchives
- Organisation von Veranstaltungen (Rathausführungen, Tage der offenen Tür, Bürgerdiskussionen, Bürgerversammlungen) in Zusammenarbeit und Kooperation mit dem Hauptamt und den Fachbereichsleitungen
- Organisation von Besichtigungen/Tag der offenen Türe gemeindlicher Einrichtungen (z.B. Wasserwerk „Tag des Wassers“, Trinkwasserbrunnen, Klärwerk, Bauhof, Tierkundemuseum, Auwaldbiotop) durch die Öffentlichkeit/Schulen.
- Auftragserteilung für Broschüren oder Anzeigen
- Verwaltung des Budgets für Öffentlichkeitsarbeit
- Verbesserung der Kommunikation und Information innerhalb der Verwaltung und der angegliederten Außenstellen.
- Herausgabe eines öffentlichen Sachstandsberichts des Ersten Bürgermeisters im Rahmen der jährlichen Bürgerversammlung als „Nachschlagewerk“ in Form eines Informationsheftes.
- Unterstützung der gemeindlichen Beauftragten (Senioren, Behinderte) sowie der Referenten im Marktgemeinderat im Umgang mit den Medien sowie Aufbereitung von entsprechenden Themen/Präsentationen.
- Teilnahme an (Gremien)sitzungen

Was wir von Ihnen erwarten:

- Abgeschlossenes Studium (Bachelor/Master/Diplom(FH) in den Bereichen Stadt- bzw. Citymarketing, Betriebswirtschaft, Marketing oder Redakteur/in mit langjähriger Erfahrung mit Bereitschaft zur Fortbildung im Bereich Stadtmarketing bzw. Citymanagement
- Sicheres Auftreten
- Sehr gute redaktionelle Fähigkeiten
- Detaillierte Kenntnisse der gängigen Social-Media-Plattformen
- Strukturiertes, selbständiges Arbeitsstil mit schneller Auffassungsgabe und Zuverlässigkeit
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten u.a. für Abendveranstaltungen/(Gremien)sitzungen
- Erfahrung im Umgang mit Vertretern aus Wirtschaft/Politik/Verwaltung und Medien
- Verständnis für kommunalpolitische Zusammenhänge

Was wir Ihnen bieten:

- Eine unbefristete Anstellung sowie eine verantwortungsvolle Tätigkeit in unmittelbarer Verantwortung gegenüber dem Ersten Bürgermeister
- Ein vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabengebiet
- Vergütung entsprechend Ihrer Qualifikation und Berufserfahrung gemäß TVÖD/ VKA mit den üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Modernes, dynamisches Arbeitsumfeld mit Betonung der Kollegialität und Mitgestaltung
- Flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit einer Teileinbringung der Arbeitszeit im Homeoffice

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte bis spätestens **31.05.2021** an den Markt Bruckmühl, Gewerbepark BWB 29, 83052 Bruckmühl oder per E-Mail als pdf-Dokument an personalamt@bruckmuehl.de

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen der Erste Bürgermeister Richard Richter, Tel. 08062/59-101, gerne zur Verfügung.

Den Datenschutzhinweis zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung finden Sie unter www.bruckmuehl.de/buergerservice/rathaus/stellenangebote/.